

Guatemala, 26 de febrero del 2021.

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

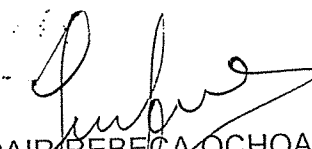
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General Número DGDR-029-35-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 09-2021, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie 5284F65A número de DTE 44713238.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

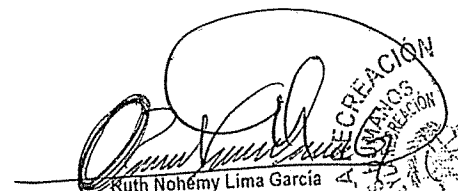
1. Brindé asesoría en el desarrollo de lineamientos para el control y registro que se lleva conjuntamente con la Dirección de Asuntos Jurídicos y Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, de las demandas derivadas de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito interno, administrativo o judicial.
2. Brindé asesoría específica en el tema de prestaciones laborales e indemnizaciones al personal encargado de los procesos de pago de prestaciones laborales de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandos, oficios, circulares, providencia o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculadas con las relaciones laborales.
4. Asesoría laboral en la sustanciación de los procedimientos administrativos laborales para aplicar disciplina laboral, redactando los proyectos de formulación de cargos y resoluciones de aplicación de las sanciones laborales, su notificación y ejecución.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- a. Brinde Asesoramiento para el seguimiento de los casos instaurados por trabajadores de la Dirección del Deporte y la Recreación en los temas de conflictos colectivos de trabajo.
- b. Brindé Asesoramiento en la elaboración de oficios, providencias y seguimiento de información requerida por las distintas direcciones del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el contrato y registro que se llevara conjuntamente con la Dirección de Asuntos Jurídicos y la Delegación de Asuntos Jurídicos derivados de conflictos individuales o colectivos de trabajo, interno, administrativo o judicial.
- d. Asesoré en tema de prestaciones laborales e indemnizaciones al personal encargado de los procesos de pago de prestaciones laborales de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- e. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandos, oficios, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculadas con las relaciones laborales.


LINDAIR REBECA OCHOA SÁNCHEZ
Abogada y Notaría

Vo.Bo.


Ruth Nohemy Lima García
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

